

**О Т Ч Е Т**  
**ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ**  
**РУИНИ ЕООД 200396391**  
**За 2009 г.**

Наименование на разходите	Сума /хил.лв/		Наименование на приходите	Сума /хил.лв/	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
<b>А. РАЗХОДИ</b>			<b>Б. ПРИХОДИ</b>		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>	а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>	2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, вт.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки свързани с пенсии			- приходи от финасираня		
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Общо приходи от оперативната дейност</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>	5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от участия в предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>	7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>
а) балансова стойност на продадени активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
<b>Общо разходи за оперативната дейност</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			<b>Общо финансови приходи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Общо приходи от обичайната дейност</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- разходи, свързани с предприятия от група			<b>8. Загуба от обичайната дейност</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- отрицателни разлики от операции с финансови активи			9. Извънредни приходи	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Общо финансови разходи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Общо приходи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Общо разходи за обичайната дейност</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8. Печалба от обичайната дейност</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
9. Извънредни разходи	<b>0</b>	<b>0</b>	11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Общо разходи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Всичко (Общо приходи + 11)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)	<b>0</b>	<b>0</b>			
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
<b>13. Печалба</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			
<b>Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>			

Дата на съставяне: 28.02.2010 г.

Съставител: МАРИАНА КАРТЕЛОВА

Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ



**СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС**  
**РУИНИ 1 ЕООД 200396391**  
**Към 31.12.2009 г.**

Актив	Сума (хил.лева)		Пасив	Сума (хил.лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
Раздели, групи, статии	1	2	Раздели, групи, статии	1	2
a			a		
<b>A. Записан, но невнесен капитал</b>			<b>A. Собствен капитал</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Б. Нетекущи (дълготрайни) активи</b>			<b>I. Записан капитал</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>I. Нематериални активи</b>			<b>II. Премии от емисии</b>		
1. Продукти от развойна дейност			<b>III. Резерв от последващи оценки</b>		
2. Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			<b>IV. Резерви</b>		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
<b>Общо за група I:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	3. Резерв съгласно учредителен акт		
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	<b>Общо за група IV:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
- земи			<b>V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:</b>		
- сгради			- неразпределена печалба		
2. Машини, производствено оборудване и апаратура			- непокрита загуба		
3. Съоръжения и други			<b>Общо за група V:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			<b>VI. Текуща печалба (загуба)</b>		
<b>Общо за група II:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "А":</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>III. Дългосрочни финансови активи</b>			<b>Б. Провизии и сходни задължения</b>		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции			<b>Общо за раздел Б:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
6. Други заеми			<b>В. Задължения</b>		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност ..... хил.лв.	X	X	1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:	0	0
<b>Общо за група III:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	- до 1 година		
<b>IV. Отсрочени данъци</b>			- над 1 година		
<b>Общо за раздел Б:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:	0	0
<b>В. Текущи (краткотрайни) активи</b>			- до 1 година		
<b>I. Материални запаси</b>			- над 1 година		
1. Суровини и материали			3. Получени аванси, в т.ч.:	0	0
2. Незавършено производство			- до 1 година		
3. Продукци и стоки в т.ч.:	0	0	- над 1 година		
- продукция			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	0	0
- стоки			- до 1 година		
4. Предоставени аванси			- над 1 година		
<b>Общо за група I:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	5. Задължения по полици, в т.ч.:	0	0
<b>II. Вземания</b>			- до 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:	0	0
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- до 1 година		
- над 1 година			- над 1 година		
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:	0	0
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	0	0
<b>Общо за група II:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	- до 1 година		
<b>III. Инвестиции</b>			- над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- към персонала, в т.ч.:	0	0
2. Изкупени собствени акции номинална стойност ..... хил.лв.	X	X			
3. Други инвестиции			- до 1 година		
<b>Общо за група III:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	- над 1 година		
<b>IV. Парични средства, в т.ч.:</b>			9. осигурителни задължения, в т.ч.:	0	0
- в брой	5	5	- до 1 година		
- безсрочни сметки (депозити)			- над 1 година		
<b>Общо за група IV:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	- над 1 година		
<b>Общо за раздел В:</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>Общо за раздел В, в т.ч.:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
			- до 1 година	0	0
			- над 1 година	0	0
			<b>Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Г. Разходи за бъдещи периоди</b>			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
<b>СУМА НА АКТИВА</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>СУМА НА ПАСИВА</b>	<b>5</b>	<b>5</b>

Дата на съставяне: 28.02.2010 г.



Съставител: МАРИАНА КАРТЕЛОВА

Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ \*



**ОТЧЕТ**  
**за собствения капитал**  
**РУИНИ 1 ЕООД 200396391**  
**Към 31.12.2009 г.**

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал	
				Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв, съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокритата загуба			
												1
<b>1. Салдо в началото на отчетния период</b>	<b>5</b>											<b>5</b>
2. Промени в счетоводната политика												<b>0</b>
3. Грешки												<b>0</b>
<b>4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:												<b>0</b>
- увеличение												<b>0</b>
- намаление												<b>0</b>
6. Финансов резултат от текущия период												<b>0</b>
7. Разпределение на печалба в т.ч.:												<b>0</b>
- за дивиденди												<b>0</b>
8. Покриване на загуба												<b>0</b>
9. Последващи оценки на активи и пасиви												<b>0</b>
- увеличения												<b>0</b>
- намаления												<b>0</b>
10. Други изменения в собствения капитал												<b>0</b>
<b>11. Салдо към края на отчетния период</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												<b>0</b>
<b>13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

Дата на съставяне: 28.02.2010г.

Съставител: МАРИАНА КАРТЕЛОВА    Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ



**ОТЧЕТ**  
**за паричните потоци**  
**РУИНИ 1 ЕООД 200396391**  
**За 2009 г.**

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
<b>А. Парични потоци от основна дейност</b>						
1 Парични потоци, свързани с търговски контрагенти			0			0
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
3 Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			0			0
4 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6 Платени и възстановени данъци върху печалбата			0			0
7 Плащания при разпределения на печалби			0			0
8 Други парични потоци от основна дейност			0			0
<b>Всичко парични потоци от основна дейност (А)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Б. Парични потоци от инвестиционна дейност</b>						
1 Парични потоци, свързани с дълготрайни активи			0			0
2 Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3 Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
4 Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6 Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
<b>Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>В. Парични потоци от финансова дейност</b>						
1 Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
2 Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
3 Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
4 Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
5 Плащания на задължения по лизингови договори			0			0
6 Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7 Други парични потоци от финансова дейност			0			0
<b>Всичко парични потоци от финансова дейност (В)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Д. Парични средства в началото на периода</b>			<b>5</b>			<b>5</b>
<b>Е. Парични средства в края на периода</b>			<b>5</b>			<b>5</b>

Дата на съставяне: 28.02.2010 г.

Съставител: МАРИАНА КАРТЕЛОВА    Ръководител: ЕМАНИУЛ РАДОСЛОВОВ



**СПРАВКА**  
**за нетекущите(дълготрайните) активи към 31.12.2009 година**  
**РУИНИ 1 ЕООД 200396391**

(хил.лв.)

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи:				Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
	в началото на периода	на постъпилите през годината	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	Увеличение	Намаление		в началото на периода	начислена през периода	Отчислена през периода	в края на периода (8+9-10)	Увеличение	Намаление		
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>I. Нематериални активи</b>															
1. Продукти от развойна дейност				0			0				0			0	0
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи				0			0				0			0	0
3. Търговска репутация				0			0				0			0	0
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
<b>Общо за група I:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>II. Дълготрайни материални активи</b>															
1. Земи и сгради, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
- земи				0			0				0			0	0
- сгради				0			0				0			0	0
2. Машини, производствено оборудване и апаратура				0			0				0			0	0
3. Съоръжения и други				0			0				0			0	0
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане				0			0				0			0	0
<b>Общо за група II:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>III. Дългосрочни Финансови активи</b>															
1. Акции и дялове в предприятия от група				0			0				0			0	0
2. Предоставени заеми на предприятия от група				0			0				0			0	0
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия				0			0				0			0	0
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия				0			0				0			0	0
5. Дългосрочни инвестиции				0			0				0			0	0
6. Други заеми				0			0				0			0	0
7. Изкупени собствени акции				0			0				0			0	0
<b>Общо за група III:</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>IV. Отсрочени данъци</b>				0			0				0			0	0
<b>Общо нетекущи активи (I+II+III+IV)</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

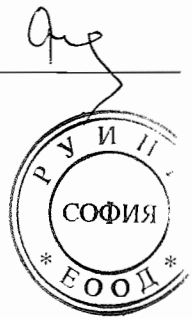
Дата на съставяне: 28.02.2010 г.

Съставител: МАРИАНА КАРТЕЛОВА

Ръководител: ЕМАНУИЛ РАДОСЛОВОВ



Утвърждавам:



**СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА**  
на  
**“РУИНИ“ ЕООД** гр. София  
ЗА 2009г.

**ЦЕЛ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

Постигане на вярна представа за имущественото и финансово състояние на дружеството, чрез функционалност и ефективност на практическото ѝ използване за нуждите на управлението.

**НОРМАТИВНИ АКТОВЕ ВЪЗ ОСНОВА НА КОИТО СЕ ОПРЕДЕЛЯ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА и ФАКТОРИ, КОИТО ОКАЗВАТ ВЛИЯНИЕ ВЪРХУ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

Закон за счетоводството и НСС.

Вътрешни нормативни актове разработени в предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност – индивидуален сметкоплан, правилник за документооборота, албум на специфични първични документи в дружеството и др.

Приема се, че дружеството **продължава своята дейност**. Ако настъпят обстоятелства или събития, които пораждаат съмнения относно възможността предприятието да продължи своята дейност или за рязко намаляване на дейността му – тези несигурности се оповестяват във Финансовия отчет.

**ЕЛЕМЕНТИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА**

**АКТИВИ и ПАСИВИ**

Актив се признава и отчита като **ДМА**, когато отговаря на определеното за ДМА; неговата стойност може да бъде надеждно изчислена; очаква се получаването на икономическа изгода от него и стойността му е по-голяма от 700.00 лева.

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линеен **МЕТОД НА АМОРТИЗАЦИЯ**.

Начисляват се амортизации на дълготрайните активи, съобразно полезния живот на отделните активи, определени от ръководството на дружеството за всеки клас активи. Амортизация не се начислява на земите и на активите, които са в процес на изграждане или доставка. Прилага се **ГОДИШЕН АМОРТИЗАЦИОНЕН МЕТОД** /по приложена справка/.

Предполагамата **ОСТАТЪЧНА СТОЙНОСТ** на амортизируемите ДМА и ДНМА е значителна, когато тя надвишава 10% (или друг критерий) от цената на придобиване (т.е. когато остатъчната стойност е под тази степен на значимост същата е незначителна и се пренебрегва).

В началото на отчетната година се съставя и утвърждава индивидуален амортизационен план и обобщен. За всеки новопридобит ДМА или ДНМА амортизационния план се актуализира през годината; Отразяването на начислените **АМОРТИЗАЦИИ** по оборотната ведомост (баланса) се прави всеки месец.

**ПОСЛЕДВАЩО ИЗВЪРШВАНИ РАЗХОДИ** по ДМА се капитализират само в случай, че водят до увеличаване на икономическата изгода от използването на съответния актив, за когото са извършени. Всички останали последващи разходи се отчитат като текущи в отчета за приходи и разходи.

**ИНВЕНТАРИЗАЦИИТЕ** се извършват в следните периоди:

- на ДМА и ДНМА: веднъж на една година;
- на МЗ: най-малко веднъж в годината;
- на останалите активи и пасиви: преди съставянето на годишния финансов отчет;

**СТОКОВО-МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ ПРИ ТЯХНОТО ПОТРЕБЛЕНИЕ СЕ ОЦЕНЯВАТ** по метода средна претеглена цена.

**МАТЕРИАЛНИТЕ ЗАПАСИ СЕ ОЦЕНЯВАТ** по по-ниската от двете – цена на придобиване или възможна нетна цена на продажба (възможна нетна реализируема стойност). **ОЦЕНКАТА НА СМЗ** по нетна реализируема стойност се извършва към датата на съставяне на годишния финансов отчет.

**ВЗЕМАНИЯТА** в лева са оценяват по стойността на тяхното възникване, а вземанията в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ, намалени с обезценката за трудносъбираеми и несъбираеми вземания.

**ПАРИЧНИТЕ СРЕДСТВА** в лева се оценяват по номиналната им стойност, а паричните средства в чуждестранна валута към датата на финансовия отчет – по заключителния курс на БНБ. За нуждите на

изготвянето на отчета за паричния поток в паричните средства и еквиваленти се включват всички налични парични средства в каси и банки.

**ТЕКУЩИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ** в лева се оценяват по стойността на тяхното възникване.

Всяка корекция, вследствие от **ПРОМЯНА В СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА** (извършвана само, когато се изисква от закон, счетоводни стандарти или водеща до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети), се отразява съгласно *допустимия алтернативен подход* – включва се в другите приходи или разходи при определянето на печалбата или загубата за текущия период, като се изготвя проформа отчет (баланс, ОПР, ОПП и ОСК) с преизчислени позиции за предходния и за текущия период.

## ПРИХОДИ

Текущите приходи се отчитат по:

### 1.1. Продажбите по отделните видове

- Приходи стоки:

- Приходи от услуги ;

- Приходи от други продажби

Признаване на приходи:

Приходите и разходите се признават в съответствие с принципите за текущо начисляване и съпоставимост между тях.

## СИСТЕМА НА ИНДИВИДУАЛНО ПРИЛАГАНИТЕ СМЕТКИ

Дейността на предприятието се организира, като се използват синтетични и аналитични счетоводни сметки, описани в одобрения от ръководството Индивидуален сметкоплан, който е приложение към настоящата счетоводна политика.

## СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

Стопанските операции се документират, като се използват счетоводни документи, описани в Правилник за документооборота. (Иzp.директор определя реда за движение на счетоводните документи от съставянето (постъпването) им в предприятието до тяхното предаване в счетоводния архив, като утвърдения от Директора ред е неразделна част от счетоводната политика.)

## ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

За нуждите на управлението и вземане на управленски решения, както и за други нужди, се определя следната **ПЕРИОДИЧНОСТ НА ФИНАНСОВИТЕ И ОПЕРАТИВНИТЕ ОТЧЕТИ И СПРАВКИ**:

В предприятието се приключва счетоводно и определя финансовия резултат към края на всеки месец.

Вътрешни баланси и вътрешни отчети за приходите и разходите, придружени със съответните справки – месечно.

Оперативни отчети и справки за стопанската дейност – текущо през месеца и месечно.

Счетоводната информация се **СЪХРАНЯВА** съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

След ползване на счетоводната информация, отговорника за съхранението и заедно с лицето, което е ползвало съответната информация, проверяват нейната изправност и цялост, за което се подписват в съответната графа на дневника.

В началото на 4-то тримесечие на текущата година, съставителят на финансовите отчети на дружеството представя на Изп.директор и Съвета на директорите, анализ на изпълнението на счетоводната политика и ако се налагат промени или корекции в нея за следващата година, представят проект с подробна обосновка на причините за предлаганите промени.

## ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Счетоводният баланс се съставя в двустранна форма.
2. ОПР се съставя в двустранна форма.
3. ОПП се съставя на база на прекия метод.



Съставил:

## ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 13, ал. 4 от Закона за Търговския регистър

Долуподписаният Емануил Иванов Радославов, ЕГН 7309066506, декларирам истинността на заявените от мен обстоятелства и приемането на представените за обявяване актове.

Известна ми е наказателната отговорност, която нося по чл.313 от Наказателния кодекс, за декларирането на неверни данни.

ДЕКЛАРАТОР:



Емануил Иванов Радославов

## ПЪЛНОМОЩНО

От

Подписаният Емануил Иванов Радославов,  
ЕГН 7309066506 , притежаваща л.к. № 185442990 ,  
Изд.на 22.03.2002г. от МВР-София

УПРАВИТЕЛ И ПРЕДСТАВИТЕЛ НА РУИНИ ЕООД  
БУЛСТАТ: 200396391  
Адрес: Гр.София , ул.Средна гора 129

## УПЪЛНОМОЩАВАМ

1.Чавдар Димитров Чапкънов , ЕГН 6701296505 – адвокат при Адвокатска колегия  
– гр.Монтана , Кантора :Гр.София , ул.Алабин № 33 , ст.226

Да подаде в Агенцията по Вписванията документи за публикуване на годишен  
финансов отчет на РУИНИ ЕООД за 2009 г.

Има право да преупълномощава други лица с правата по настоящото  
пълномощно.

Настоящото пълномощно е безсрочно.

УПЪЛНОМОЩИТЕЛ:



Емануил Иванов Радославов

**ПРОТОКОЛ ОТ ОБЩО СЪБРАНИЕ НА  
СЪДРУЖНИЦИТЕ В “ РУИНИ ” ЕООД**

Днес 31.03.2010г., в гр. София, в офиса по седалището на дружеството, находящ се в гр. София, ул. Средна гора 129, се проведе редовно Общо събрание на съдружниците и управителя в “ РУИНИ ” ЕООД, а именно:

ЕМАНУИЛ ИВАНОВ РАДОСЛАВОВ, ЕГН 7309066506, управител при следния Дневен ред:

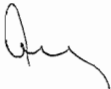
1. Приемане на годишен баланс и отчет на дружеството за 2009 г.

**РЕШЕНИЯ:**

**Съдружниците и управителя приеха :**

1. Приемане на годишен баланс и отчет на дружеството за 2009г.

Поради изчерпване на дневния ред Общото събрание на “ РУИНИ ” ЕООД беше закрито.



.....  
**ЕМАНУИЛ РАДОСЛАВОВ**

